



Dossiernummer: 2021.0550.01  
Ref: LS 210322.V3

## STATUTENWIJZIGING

Heden, twaalf juli tweeduizend tweeëntwintig, verschijnt voor mij, mr. Pascale —  
Henriëtte Mathea Josephine Corstens-Schnackers, kandidaat-notaris, hierna te —  
noemen "notaris", als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te —  
Utrecht: mevrouw mr. Linda Henrica Gerda Strous, geboren te Horst op —  
achtentwintig april negentienhonderdzesenzestig, die inzake deze akte haar —  
adres heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, en handelend als hierna vermeld. —  
De verschenen persoon verklaart: \_\_\_\_\_

- het bestuur van de stichting: **Stichting Foundation for Auditing Research**,  
statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 3621 BG Breukelen, —  
Straatweg 25, ingeschreven in het handelsregister onder nummer \_\_\_\_\_  
64382184, heeft besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna vermeld;
- het bestuur heeft voorts besloten de verschenen persoon aan te wijzen om —  
deze akte te verlijden; \_\_\_\_\_
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de \_\_\_\_\_  
notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht —  
(**Bijlage**). \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering —  
van het hiervoor genoemde besluit, de statuten van de stichting algeheel te —  
wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### BEGRIJSBEPALINGEN.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde —  
betekenis: \_\_\_\_\_  
**bestuur** betekent het bestuur van de stichting, tenzij anders vermeld. \_\_\_\_\_  
**bestuurder** betekent een lid van het bestuur. \_\_\_\_\_  
**dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd —  
algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene —  
termijnenwet gelijkgestelde dagen. \_\_\_\_\_  
**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht per brief, e-mail of enig  
ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en —  
reproduceerbaar is. \_\_\_\_\_  
**statuten** betekent de statuten van de stichting. \_\_\_\_\_  
**Stichting** betekent de stichting waarvan de interne organisatie wordt —  
beheerst door deze statuten, te weten de stichting: Stichting Foundation for —  
Auditing Research, ingeschreven in het handelsregister onder nummer \_\_\_\_\_  
64382184. \_\_\_\_\_
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze —  
statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze —  
statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' —



of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als \_\_\_\_\_ werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

### **Naam, zetel**

#### **Artikel 1**

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Foundation for Auditing Research**.
2. De Stichting is gevestigd te Amsterdam.

### **Doel**

#### **Artikel 2**

1. De Stichting heeft ten doel:  
het structureel bijdragen aan het lerend vermogen en de bestendige ontwikkeling in ruime zin van accountantsorganisaties, het accountantsberoep en het accountantsonderwijs- en onderzoek in Nederland, teneinde onder meer:
  - a. de accountantspraktijk bestendig te verbeteren (inclusief de daarop toepasselijke of daarmee verband houdende wet- en regelgeving);
  - b. het accountantsonderwijs te voeden; en
  - c. tegelijkertijd het wetenschappelijke accountancyonderzoek te versterken,en verder al hetgeen met één en ander verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het (doen) verrichten van wetenschappelijk onderzoek naar de kwaliteit van de accountantscontrole en de succesfactoren, dilemma's en beperkingen die daarop van invloed zijn in de ruimste zin, gebaseerd op praktijkdata, alsmede daartoe het voeren van overleg en het samenwerken met universiteiten, wetenschappers en andere onderzoeksinstituten.  
Bedoeld onderzoek richt zich op onderwerpen die van belang zijn voor de accountantspraktijk in brede zin, waaronder de openbare accountantspraktijk van het OOB segment tot en met het midden- en kleinbedrijf en de accountants in business;
  - b. het werven van fondsen en donaties van aangeslotenen en derden;
  - c. het beheren en aanwenden van dergelijke fondsen en donaties voor de realisatie van de bovenomschreven doelstellingen en de in dit artikel bedoelde activiteiten;
  - d. het verrichten van al hetgeen bevorderlijk kan zijn voor de realisatie van de bovenomschreven doelstellingen, in de meest ruime zin van het woord.
3. De Stichting beoogt niet het maken van winst.

### **Aangeslotenen**

#### **Artikel 4**

1. De Stichting kent aangeslotenen, hierna te noemen: "Aangeslotene(n)". Slechts accountantsorganisaties als bedoeld in de Wet toezicht accountantsorganisaties kunnen worden toegelaten als Aangeslotenen. Verdere voorwaarden en regels, verbonden aan de toelating, kunnen door het bestuur worden opgenomen in een reglement.



2. Een accountantsorganisatie kan Aangeslotene worden: \_\_\_\_\_
  - Op schriftelijke uitnodiging van het bestuur van de Stichting; \_\_\_\_\_
  - Op schriftelijk verzoek van een geïnteresseerde accountantsorganisatie gericht aan het bestuur van de Stichting. Het bestuur beslist tot het al — dan niet toelaten als Aangeslotene. \_\_\_\_\_
3. Aangeslotenen zijn verplicht: \_\_\_\_\_
  - a. Zich onherroepelijk jegens de Stichting te verbinden tot het betalen van financiële bijdragen aan de Stichting (hierna te noemen: de “**Financiële Commitment**”). \_\_\_\_\_

De hoogte van de Financiële Commitment wordt voorafgaand aan de — toetreding overeengekomen met het bestuur, met dien verstande dat — deze hoogte ten minste vijftigduizend euro (€ 50.000,00) per jaar – te — rekenen vanaf de eerste dag van de kalendermaand volgend op de — kalendermaand waarin het bestuur formeel heeft besloten tot toelating — van de betreffende accountantsorganisatie als Aangeslotene – per — Aangeslotene dient te belopen, als budget voor door de Stichting aan te — gane onderzoeksprojecten. \_\_\_\_\_

Het bedrag van de Financiële Commitment dient door de Aangeslotene aan de Stichting op afroep te worden voldaan, naar rato en in — periodiciteit van de door de Stichting te betalen kosten in verband met — of voortvloeiend uit de aangedane onderzoeksprojecten; en \_\_\_\_\_
  - b. Aan de Stichting (geanonimiseerde) data ter beschikking te stellen met betrekking tot de door hen uitgevoerde praktijk, alsook kennis en — ervaringen te laten delen door hun beroepsbeoefenaren, benodigd voor de door het bestuur gedefinieerde onderzoeksprojecten, een en ander — voor zover dat niet in strijd is met wet- en regelgeving, \_\_\_\_\_ geheimhoudingsverplichtingen en/of contractuele afspraken. De — Stichting is verplicht om de ter beschikking gestelde data met absolute — vertrouwelijkheid, zowel intern jegens andere Aangeslotenen als jegens derden, te behandelen en dient deze vertrouwelijkheid te borgen in haar organisatie middels protocollen en/of reglementen. \_\_\_\_\_
4. Aangeslotenen blijven vanaf hun toelating als zodanig voor een periode van ten minste vijf (5) jaar, te rekenen vanaf de eerste dag van de — kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin het bestuur formeel — tot toelating heeft besloten, als Aangeslotene verbonden aan de Stichting — (de “Initiële Periode”). \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is bevoegd, mits met unanimititeit van stemmen van alle in — functie zijnde bestuurders, de hoogte van de minimale of toegezegde — Financiële Commitment te wijzigen en/of daarnaast incidentele extra — Financiële Commitments vast te stellen ten aanzien van Aangeslotenen die — in het bestuur zijn vertegenwoordigd. Ten aanzien van de Aangeslotenen die niet in het bestuur zijn vertegenwoordigd, kan deze verhoging enkel met — instemming van en voor de betreffende Aangeslotenen worden vastgesteld.
6. Het bestuur kan in voorkomend geval voorts, mits met unanimititeit van — stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, gehele of gedeeltelijke, al — dan niet tijdelijke, ontheffing van de hierboven in lid 3 en 4 vermelde — verplichtingen verlenen. \_\_\_\_\_



7. Een Aangeslotene is bevoegd de aansluiting bij de Stichting te beëindigen, – doch niet eerder dan de datum waarop de Initiële Periode afloopt, of indien – de evaluatie van artikel 4 lid 4 daartoe gegronde aanleiding geeft, en daarna telkens niet eerder dan tegen het einde van een opvolgende periode van – twaalf maanden, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste – twaalf maanden, door een schriftelijk bericht aan het bestuur, onder de – voorwaarde dat de Aangeslotene op het moment van beëindiging van de – aansluiting aan al haar financiële verplichtingen jegens de Stichting – voortvloeiende uit de tot het moment van beëindiging van de aansluiting – door de betreffende Aangeslotene toegezegde Financiële Commitments – naar rato van de door het bestuur goedgekeurde onderzoeksprojecten zal – hebben voldaan.
8. Het bestuur kan de aansluiting van een Aangeslotene beëindigen, wanneer – de Aangeslotene niet meer voldoet aan de vereisten gesteld bij de statuten – of reglementen, wanneer de Aangeslotene niet of niet volledig heeft voldaan aan haar financiële verplichtingen jegens de Stichting, of wanneer de – Aangeslotene handelt in strijd met de statuten, de reglementen, de op – wettige wijze tot stand gekomen besluiten of de belangen van de Stichting. – Eén en ander laat uitdrukkelijk onverlet de financiële verplichtingen van de – betreffende Aangeslotene jegens de Stichting die voortvloeien uit of verband houden met de op het moment van beëindiging van de aansluiting door de – betreffende Aangeslotene toegezegde Financiële Commitments naar rato – van de door het bestuur goedgekeurde onderzoeksprojecten.
9. Het bestuur stelt de Aangeslotene met opgave van redenen schriftelijk in – kennis van het betreffende besluit onder vermelding van de datum – waartegen de aansluiting is beëindigd.
10. Nadere regels omtrent de wijze en verdere voorwaarden van betaling van de op grond van dit artikel verschuldigde financiële bijdragen kunnen door het – bestuur worden opgenomen in een reglement.
11. Het bestuur kan aan Aangeslotenen bijzondere rechten toekennen.

#### **Donateurs**

#### **Artikel 5**

De Stichting kan ook anderen dan Aangeslotenen aan zich verbinden tot het – doen van óf (periodieke) financiële bijdragen óf aan de Stichting – (geanonimiseerde) data ter beschikking stellen met betrekking tot de door hen – uitgevoerde praktijk, alsook kennis en ervaringen te laten delen door hun – beroepsbeoefenaren, benodigd voor de door het bestuur gedefinieerde – onderzoeksprojecten, een en ander voor zover dat niet in strijd is met wet- en – regelgeving, geheimhoudingsverplichtingen en/of contractuele afspraken. – Dergelijke partijen worden donateurs genoemd.

De Stichting is verplicht om de ter beschikking gestelde data met absolute – vertrouwelijkheid te borgen in haar organisatie middels protocollen en/of – reglementen.

Het bestuur kan aan donateurs bijzondere rechten toekennen. Het bestuur – beslist tot het al dan niet toelaten als Donateur.

#### **Bestuur**

#### **Artikel 6**



1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit tenminste drie leden, waaronder —  
een Onafhankelijk Voorzitter. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur bestaat uit: \_\_\_\_\_
  - de overeenkomstig het hierna in lid 3 bepaalde door de Aangeslotenen —  
benoemde bestuurders (“**Accountantsorganisatiebestuurders**”); \_\_\_\_\_
  - ten minste vier (4) onafhankelijk bestuurders met een wetenschappelijk —  
profiel (“**Wetenschappelijke bestuurders**”); \_\_\_\_\_
  - één (1) onafhankelijke voorzitter (“Onafhankelijke Voorzitter”). \_\_\_\_\_

Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. \_\_\_\_\_

Het aantal bestuurders wordt – met inachtneming van het in dit artikel 6 —  
bepaalde – vastgesteld door het bestuur. \_\_\_\_\_

De Onafhankelijk Voorzitter kan niet zijn een vertegenwoordiger of \_\_\_\_\_  
afgevaardigde van een Aangeslotene. \_\_\_\_\_

Zowel de Accountantsorganisatiebestuurders en de Onafhankelijke \_\_\_\_\_  
Voorzitter in gezamenlijkheid, als de Wetenschappelijke bestuurders en de  
Onafhankelijke Voorzitter in gezamenlijkheid kunnen de meerderheid van —  
stemmen uitbrengen in bestuursvergaderingen, zoals hierna in artikel 17 lid  
3 nader omschreven. \_\_\_\_\_
3. Iedere Aangeslotene die – of groep van in dit kader verenigde \_\_\_\_\_  
Aangeslotenen die gezamenlijk – een jaarlijkse Financiële Commitment van  
driehonderdduizend euro (€ 300.000,00) toezegt op basis van de door het —  
bestuur goedgekeurde begroting en zich heeft verbonden deze te voldoen —  
conform het in artikel 4 lid 3 sub a bepaalde heeft recht om een (1) \_\_\_\_\_  
Accountantsorganisatiebestuurder te benoemen. Een \_\_\_\_\_  
Accountantsorganisatiebestuurder kan slechts als zodanig worden \_\_\_\_\_  
benoemd respectievelijk in functie zijn indien en voor zolang hij/zij een \_\_\_\_\_  
bestuurlijke rol vervult binnen (één van) de accountantsorganisatie(s) door —  
wie hij/zij wordt benoemd, dan wel daar een managementfunctie op \_\_\_\_\_  
bestuurlijk niveau vervult en als zodanig door het bestuur van de \_\_\_\_\_  
accountantsorganisatie is gemandeerd. \_\_\_\_\_

Een in dit kader verenigde groep van Aangeslotenen kan de opgave van —  
een benoeming of ontslag aan het bestuur van de Stichting slechts middels  
een door alle betreffende Aangeslotenen ondertekend geschrift laten \_\_\_\_\_  
plaatsvinden. De betreffende benoeming of ontslag treedt pas in werking —  
zodra de bedoelde opgave ten genoegen van het bestuur heeft \_\_\_\_\_  
plaatsgevonden, en het bestuur zulks schriftelijk heeft vastgesteld. \_\_\_\_\_
4. De Wetenschappelijke bestuurders worden benoemd met unanimiteit van —  
stemmen van alle in functie zijnde Wetenschappelijke bestuurders zelf in —  
de benoeming van Wetenschappelijke bestuurders. In afwijking daarvan —  
geldt dat ingeval benoeming van (een) opvolger(s) van (een) aftredende —  
Wetenschappelijke bestuurder(s) aan de orde is, de betreffende aftredende  
Wetenschappelijke bestuurder(s) niet deelnemen aan de stemming en het —  
besluit tot benoeming in dat geval derhalve genomen wordt met unanimiteit  
van stemmen van alle in functie zijnde niet aftredende Wetenschappelijke —  
bestuurders. \_\_\_\_\_

Indien en voor zolang te eniger tijd geen enkele Wetenschappelijke \_\_\_\_\_  
bestuurder in functie is vindt benoeming van (een) nieuwe \_\_\_\_\_  
Wetenschappelijke bestuurder(s) plaats door het bestuur. \_\_\_\_\_



- Een Wetenschappelijke bestuurder mag niet op enigerlei wijze verbonden zijn aan een Aangeslotene. Voorts kan, ter maatschappelijke waarborging van de onafhankelijkheid van de vervolgens (her) te benoemen Wetenschappelijke bestuurders, benoeming pas plaatsvinden nadat de meerderheid van de decanen van alle faculteiten van de wetenschappelijke onderwijsinstellingen in Nederland waar masteronderwijs accountancy wordt verzorgd heeft aangegeven de betreffende benoeming te ondersteunen. Wetenschappelijke bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf (5) jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is ten hoogste één (1) maal onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde Wetenschappelijke bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
5. Naast de Accountantsorganisatiebestuurders en de Wetenschappelijke bestuurders wordt door de gezamenlijke bestuurders een Onafhankelijke Voorzitter van het bestuur benoemd. De te benoemen Onafhankelijke Voorzitter dient over aantoonbare bestuurservaring te beschikken en onafhankelijk, onpartijdig en herkenbaar maatschappelijk betrokken te zijn. De Onafhankelijke Voorzitter wordt benoemd voor een periode van vijf (5) jaar. Hij/zij treedt af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden Onafhankelijke Voorzitter is ten hoogste één (1) maal onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde Onafhankelijke Voorzitter neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
  6. Het bestuur wijst uit zijn middel een secretaris en penningmeester aan; de functie van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
  7. Indien er te eniger tijd het aantal bestuurders beneden het gestelde minimum is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.
  8. Het bestuur is evenwel verplicht zo spoedig mogelijk, met inachtneming van het bepaalde in deze statuten, in de vacature(s) te (doen) voorzien.
  9. Aan bestuurders kan een bezoldiging worden toegekend voor hun werkzaamheden. Bestuurders en eventuele andere beleidsbepalers van de Stichting kunnen daarnaast voor de ter zake van de door hen voor de Stichting verrichte werkzaamheden een vergoeding voor gemaakte kosten ontvangen. Deze bezoldiging en vergoeding van onkosten wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
  10. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast.
  11. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij een of meer jaarlijks door het bestuur voor deze situatie aangewezen personen. Indien op deze wijze niet tijdelijk in het bestuur kan worden voorzien, wijzen de Aangeslotenen onverwijld een of meer personen daartoe aan. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.



12. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.
- Van belet is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:
- schorsing;
  - ziekte langer dan twee maanden; of
  - onbereikbaarheid, langer dan twee maanden,
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

### **Einde bestuursfunctie**

#### **Artikel 8**

De functie van bestuurder eindigt:

- door het indienen van schriftelijk ontslag bij de Onafhankelijke Voorzitter (bedanken);
- door overlijden van een bestuurder;
- door ontslag – ook als benoeming heeft plaatsgevonden voor bepaalde tijd door de partij(en) die de betreffende bestuurder heeft/hebben benoemd;
- door het aftreden van een bestuurder volgens het in artikel 6 bedoelde rooster van aftreden;
- indien de aansluiting als Aangeslotene van de accountantsorganisatie die (als enige) de betreffende bestuurder heeft benoemd eindigt;
- door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen, het verlies van zijn/haar geestelijke vermogens welke van dusdanige aard is dat in redelijkheid niet van de Stichting kan worden verlangd de bestuursfunctie voort te laten duren;
- ten aanzien van een Accountantsorganisatiebestuurder: bij verlies van de bestuurlijke rol binnen een accountantsorganisatie als bedoeld in artikel 6 lid 3;
- bij het bereiken van de Algemene Ouderdomswet (AOW) gerechtigde leeftijd, tenzij het bestuur dispensatie heeft verleend;
- door een onherroepelijk strafrechtelijk vonnis waarbij de bestuurder schuldig wordt bevonden van een misdrijf;
- door een (onherroepelijke) tuchtrechtelijke veroordeling;
- door ontslag door de rechtbank als bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.

### **Bestuurstaak en bevoegdheid**

#### **Artikel 9**

- Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder richt zich bij de vervulling van zijn taak naar het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie.
- Binnen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van een meerhoofdig bestuur kunnen de taken tussen de bestuurders onderling worden verdeeld. De taakverdeling kan nader worden vastgelegd in een bestuursreglement.
- Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.
- Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een



derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn bestuurstaak te laten uitvoeren of zich te laten ondersteunen door commissies, die door het bestuur worden ingesteld en weer kunnen worden ontbonden.

### **Vertegenwoordiging**

#### **Artikel 10**

1. Onverminderd de wettelijke bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de Stichting door het gehele bestuur gezamenlijk, komt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging toe aan twee bestuursleden gezamenlijk handelend.
2. Het bestuur is bevoegd volmacht te verlenen aan een afzonderlijke bestuurder of een derde, die daartoe een schriftelijke volmacht ontvangt van het bestuur, waarin zijn bevoegdheid tot het verrichten van één of meer rechtshandelingen uitdrukkelijk wordt omschreven.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

### **De Onafhankelijke Voorzitter**

#### **Artikel 11**

1. De Onafhankelijke Voorzitter stelt de agenda voor de bestuursvergaderingen vast.
2. De Onafhankelijke Voorzitter leidt de bestuursvergaderingen. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
3. De Onafhankelijke Voorzitter heeft tevens de bevoegdheden en verplichtingen die van tijd tot tijd worden vastgesteld door het bestuur en deze statuten.

### **De secretaris**

#### **Artikel 12**

1. De secretaris is bewaarder van de notulen van alle bestuursvergaderingen, vergaderingen en andere besluiten genomen door het bestuur of andere organen van de Stichting. De notulen van de bestuursvergaderingen vermelden plaats en tijd waarop de bestuursvergaderingen zijn gehouden, de aard van de vergadering, het aantal aanwezige bestuurders en de wijze van oproeping.
2. De secretaris draagt zorg voor de oproepingen voor de bestuursvergaderingen volgens de regels die in deze statuten worden gesteld.
3. De secretaris heeft tevens de bevoegdheden en verplichtingen die van tijd tot tijd worden vastgesteld door het bestuur en deze statuten.

### **De penningmeester**

#### **Artikel 13**

1. De penningmeester is belast met de administratie van de bezittingen, schulden, leningen, baten en lasten van de Stichting en alle andere financiële zaken de Stichting betreffende.
2. De penningmeester draagt er zorg voor dat de gelden of goederen die de Stichting ontvangt op een rekening of een andere door het bestuur aan te wijzen bewaarplaats van de Stichting worden gestort.





3. De penningmeester of een daartoe door hem aangewezen persoon of instelling, is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar financiële rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
4. De penningmeester heeft tevens de bevoegdheden en verplichtingen die van tijd tot tijd worden vastgesteld door het bestuur, deze statuten en een reglement als bedoeld in artikel 14.

### **Reglementen**

#### **Artikel 14**

1. Het bestuur kan reglementen vaststellen, wijzigen of opheffen.
2. De in het vorige lid vermelde reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

### **Commissies**

#### **Artikel 15**

Onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 5 worden door het bestuur in ieder geval de volgende commissies ingesteld.

#### **Commissie Databeschikbaarheid- en vertrouwelijkheid**

De Commissie Databeschikbaarheid- en vertrouwelijkheid bestaat uit één (1) Wetenschappelijke bestuurder en twee (2) Accountantsorganisatiebestuurders, en heeft op hoofdlijnen tot taak:

- het waarborgen (a) dat de data-aanlevering geschiedt conform het bepaalde in artikel 4 lid 3 sub b en (b) dat op generlei wijze data met derden gedeeld worden die herleidbaar zijn tot individuele personen, accountantsorganisaties of ondernemingen;
- het vooraf goedkeuren van het gebruik van bepaalde data voor specifiek onderzoek;
- het vooraf toetsen van te publiceren onderzoeksresultaten aan de geformuleerde vertrouwelijkheidseisen.

#### **Commissie Wetenschap**

De Commissie Wetenschap bestaat uit twee (2) Wetenschappelijke bestuurders en één (1) Accountantsorganisatiebestuurder, en heeft op hoofdlijnen tot taak:

- het waarborgen en monitoren dat onderzoek op wetenschappelijk verantwoorde en robuuste wijze is opgezet en wordt uitgevoerd;
- het goedkeuren van de aanbesteding van onderzoeksprojecten casu quo de selectie van wetenschappers, universiteiten of onderzoeksinstituten die een specifiek onderzoeksproject zullen uitvoeren.

Indien een onderzoeksproject wordt uitgevoerd door een faculteit of onderzoeksinstituten waaraan een Wetenschappelijke bestuurder die lid is van de Commissie Wetenschap is verbonden, vindt de beraadslaging en besluitvorming over dat project plaats buiten aanwezigheid van het betreffende lid van de commissie.

### **Bijeenroeping bestuursvergaderingen**

#### **Artikel 16**

1. De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de Onafhankelijke Voorzitter, zo dikwijls als deze zulks nodig acht, alsmede binnen éénentwintig dagen nadat ten minste twee bestuurders de wens tot het houden van een vergadering schriftelijk en met opgave van de te



behandelen punten aan de Onafhankelijke Voorzitter of de secretaris hebben te kennen gegeven. \_\_\_\_\_

2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de (e-mail)adressen van de \_\_\_\_\_ bestuurders. \_\_\_\_\_
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste éérentwintig dagen, de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_
4. De Onafhankelijke Voorzitter stelt de agenda voor de te behandelen \_\_\_\_\_ onderwerpen vast, de agenda wordt bij de oproeping vermeld. \_\_\_\_\_
5. Heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven \_\_\_\_\_ wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen, dan kunnen niettemin met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus \_\_\_\_\_ mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – mits in die \_\_\_\_\_ bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

### **Bestuursvergaderingen**

#### **Artikel 17**

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse waar de Stichting is gevestigd of op een andere door de Onafhankelijke Voorzitter aan te wijzen plaats. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks worden ten minste twee (2) bestuursvergaderingen gehouden. Eén bestuursvergadering – de jaarvergadering – wordt gehouden uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar. In de jaarvergadering komen aan de orde: \_\_\_\_\_
  - a. het bestuursverslag en de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - b. de bespreking van de goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarstukken, indien daarvan sprake is; \_\_\_\_\_
  - c. de goedkeuring van de jaarbegroting; \_\_\_\_\_
  - d. voorziening in eventuele vacatures; \_\_\_\_\_
  - e. het aanwijzen van een of meer personen als bedoeld in artikel 6 lid 11 (waarneming bestuur); \_\_\_\_\_
  - f. voorstellen aangekondigd in de oproeping. \_\_\_\_\_In deze of in de tweede jaarlijkse bestuursvergadering komt in ieder geval het formuleren van onderzoeksvragen specifiek aan de orde. \_\_\_\_\_
3. Zowel de Accountantsorganisatiebestuurders en de Onafhankelijke Voorzitter in gezamenlijkheid, als de Wetenschappelijke bestuurders en de Onafhankelijke Voorzitter in gezamenlijkheid kunnen de meerderheid van stemmen uitbrengen in bestuursvergaderingen. \_\_\_\_\_

Elke bestuurder heeft stemrecht, waarvan het gewicht per \_\_\_\_\_ Wetenschappelijke bestuurder respectievelijk per \_\_\_\_\_ Accountantsorganisatiebestuurder wordt berekend volgens de volgende formule: \_\_\_\_\_

  - voor wat betreft de Wetenschappelijke bestuurders: \_\_\_\_\_  
(het totaal aantal in functie zijnde bestuurders - 1) x 0,5 x (1 gedeeld door a) \_\_\_\_\_  
waarbij a staat voor het totaal aantal in functie zijnde Wetenschappelijke bestuurders; \_\_\_\_\_



- voor wat betreft het betreft de Accountantsorganisatiebestuurders: \_\_\_\_\_  
(het totaal aantal in functie zijnde bestuurders - 1) x 0,5 x (1 gedeeld \_\_\_\_\_  
door b) waarbij b staat voor het totaal aantal in functie zijnde \_\_\_\_\_  
Accountantsorganisatiebestuurders, \_\_\_\_\_  
met dien verstande dat een bestuurder niet meer stemmen kan uitbrengen \_\_\_\_\_  
dan de andere bestuurders tezamen terzake kunnen uitbrengen. \_\_\_\_\_  
De Onafhankelijke Voorzitter heeft één (1) stem, tenzij er sprake is van een \_\_\_\_\_  
situatie als bedoeld in lid 4 laatste volzin (staken der stemmen) van dit \_\_\_\_\_  
artikel. In dat geval heeft de Onafhankelijke Voorzitter twee stemmen, met \_\_\_\_\_  
dien verstande dat de Onafhankelijke Voorzitter niet meer stemmen kan \_\_\_\_\_  
uitbrengen dan de andere bestuurders tezamen terzake kunnen uitbrengen. \_\_\_\_\_
4. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden \_\_\_\_\_  
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_  
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin een meerderheid van de in  
functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
In geval de stemmen staken en met inachtneming van het bepaalde in lid 3 \_\_\_\_\_  
van dit artikel, heeft de Onafhankelijke Voorzitter terzake twee stemmen. \_\_\_\_\_
  5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de Onafhankelijke Voorzitter \_\_\_\_\_  
een andere wijze van stemmen gewenst acht of één der stemgerechtigden \_\_\_\_\_  
zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij \_\_\_\_\_  
ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, \_\_\_\_\_  
tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_
  6. Stemmen bij volmacht is toegestaan, een bestuurder kan een andere \_\_\_\_\_  
bestuurder aanwijzen als zijn gevolmachtigde indien de gevolmachtigde voor  
de vergadering schriftelijk is aangewezen door de volmachtgever. \_\_\_\_\_
  7. Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur een direct of indirect \_\_\_\_\_  
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting of  
de daaraan verbonden organisatie, dient hij dit te melden aan de overige \_\_\_\_\_  
bestuurders. \_\_\_\_\_
  8. Deze bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen over de \_\_\_\_\_  
aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt, hij heeft ter zake \_\_\_\_\_  
geen stemrecht en telt niet voor een mogelijk quorum dat bij de \_\_\_\_\_  
besluitvorming geldt. \_\_\_\_\_
  9. Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de stichting, kan \_\_\_\_\_  
het bestuur niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke vastlegging \_\_\_\_\_  
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen \_\_\_\_\_
  10. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging \_\_\_\_\_  
van de besluitvorming als er sprake is van een tegenstijdig belang als \_\_\_\_\_  
bedoeld in lid 7 van dit artikel. \_\_\_\_\_
  11. De secretaris stelt de notulen op. De notulen vermelden alle \_\_\_\_\_  
bestuursbesluiten, de tijd en plaats waarop de vergadering gehouden is en \_\_\_\_\_  
de aard van de vergadering. De notulen worden getekend door de secretaris  
en de Onafhankelijke Voorzitter. \_\_\_\_\_
  12. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van \_\_\_\_\_  
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander \_\_\_\_\_  
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen \_\_\_\_\_  
gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_



13. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

### **Besluitvorming buiten vergadering**

#### **Artikel 18**

Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, uitsluitend zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen.

### **Directeur en staf**

#### **Artikel 19**

1. De Stichting kan besluiten een directeur in dienst te nemen, die tot taak heeft uitvoering te geven aan de operationele aansturing, zulks binnen het kader van diens aanstellingsvoorwaarden, en voorts met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde.
2. De directeur wordt aangenomen, geschorst en ontslagen door het bestuur, dat tevens de aanstellingsvoorwaarden vaststelt.
3. De directeur is direct verantwoordelijkheid verschuldigd aan het bestuur.
4. De directeur wordt ondersteund door een lichte staf of een ondersteunende externe dienstverlener, aan te stellen en te ontslaan door het bestuur.
5. De directeur woont de vergaderingen van het bestuur bij, neemt aan de beraadslagingen deel, dient het bestuur van advies, maar heeft geen stemrecht. Bestuursvergaderingen kunnen ook zonder de aanwezigheid van de directeur worden gehouden.
6. Het bestuur is bevoegd, met inachtneming van deze statuten, een directiereglement vast te stellen.

### **Boekjaar, jaarrekening**

#### **Artikel 20**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Voor één juni, na afloop van elk boekjaar worden door het bestuur een balans en een verlies en winstrekening over het afgelopen jaar en een daarbij behorende toelichting opgemaakt. Deze stukken vormen tezamen de jaarrekening. Na vaststelling door het bestuur wordt de jaarrekening door alle bestuurders ondertekend. De jaarrekening gaat vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar. Décharge van een bestuurder wordt als apart agendapunt behandeld.
3. Het bestuur kan – en indien dit op grond van de wet verplicht is, zal – een onafhankelijk registeraccountant aanwijzen voor het controleren van de jaarrekening. De accountant geeft zijn aanbevelingen omtrent de goedkeuring van de jaarrekening schriftelijk te kennen aan het bestuur.
4. Het bestuur is verplicht de jaarrekening en de daarop betrekking hebbende bescheiden ten minste zeven jaren te bewaren.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 21**

1. In de statuten van de Stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het bestuur. Onverminderd het bepaalde in artikel 16 lid 5 en artikel 18 kan dat besluit slechts genomen worden in een vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.



2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste éénentwintig dagen voor de vergadering een exemplaar van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle bestuurders toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering, waarin alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.  
Bij de oproeping tot deze tweede vergadering dient te worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
4. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.
5. De statuten zoals zij op enig moment luiden zullen tijdens kantooruren voor belanghebbenden ten kantore van de Stichting ter inzage worden gelegd.

### **Ontbinding**

#### **Artikel 22**

1. Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de Stichting verwezenlijkt is, dan wel niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, dan kan het tot ontbinding van de Stichting besluiten; zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel.
2. Ingeval van ontbinding als bedoeld in het voorgaande lid geschiedt de vereffening door de ten tijde daarvan fungerende bestuurders, tenzij het bestuur anders beslist; ten aanzien van die vereffening behouden de statuten, ook met betrekking tot de voorziening in vacatures overeenkomstige toepassing. In stukken en aankondigingen die alsdan van de Stichting uitgaan, moet aan de naam worden toegevoegd: "in liquidatie". Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurder, voor zover deze verenigbaar zijn met diens taak als vereffenaar.
3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden Stichting is overgebleven, zal worden verdeeld onder de Aangeslotenen naar rato van de grootte van hun in het lopende kalenderjaar voldane financiële bijdrage aan de Stichting.
4. De boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting blijven na afloop der vereffening gedurende zeven jaren berusten onder de persoon door het bestuur daartoe aangewezen.

### **Slot**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de



zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende— gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te — hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de — verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van — de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon — en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum — aan het begin van deze akte vermeld. —  
Volgt ondertekening.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:**

door mij, mr. Pascale Henriëtte Mathea Josephine Corstens-Schnackers, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht op 12 juli 2022

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line extending to the right.

